

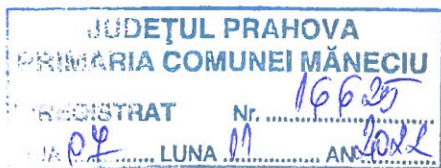


Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale
Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură
Centrul Județean PRAHOVA

Bd. Independenței nr. 12, cod 100028, Ploiești, jud. PRAHOVA
tel. 0244.514.518
fax 0244.514.760
apia.prahova@apia.org.ro
www.apia.org.ro



07.11.2022
Dna Filipina
Iovela



07 noiembrie 2022

INFORMARE DE PRESĂ „Microgranturi în domeniul agroalimentar”

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, prin Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură (APIA), reamintește beneficiarilor Măsurii 1 - Microgranturi în domeniul agroalimentar, **că se apropie termenul scadent pentru încărcarea în sistemul informatic Granturi IMM, secțiunea IMM RECOVER, arapoartelor de progres însoțite de documentele justificative.**

Termenul de depunere a rapoartelor de progres este de 90 de zile calendaristice, termen ce curge de la data încasării sumelor convenite în contul bancar al fiecărui beneficiar.

Nedepunerea rapoartelor de progres intermedie sau după expirarea celor 90 de zile, utilizarea în corectă totală sau parțială a ajutorului financiar acordat sau depunerea raportului de progres cu informații/documente lipsă, va conduce implicit la recuperarea ajutorului financiar acordat sub formă de microgrant cu dobânzile datorate de la data plății până la data recuperării/rambursării sumei.

Toate documentele justificative care au stat la baza efectuării cheltuielilor și care urmează a fi încărcate în IMM Recover de către aplicanții eligibili ai Măsurii M1, vor purta sintagma **„decontat din microgrant”**, asumată prin semnătura beneficiarului (facturi/ordine de plată/extras de cont/etc.).

Lista cheltuielilor eligibile angajate după data de 1 februarie 2020 sunt următoarele:

- a) cheltuieli privind stocurile de materii prime, materiale, mărfuri, precum și alte categorii de stocuri necesare activității curente/ operaționale desfășurate de beneficiari;
- b) datorii curente și restante față de furnizorii curenți, inclusiv față de furnizorii de utilități, potrivit contractelor încheiate;
- c) cheltuieli privind chiriile pe bază de contract încheiate și/sau cheltuieli privind arenda sau devenț pe bază de contract de arenda sau contract de concesiune aferente terenurilor agricole;
- d) cheltuieli privind achiziția de servicii necesare activității curente/ operaționale, cu excepția serviciilor de consultanță;

- e) cheltuieli privind achiziția de obiecte de inventar, inclusiv obiecte de inventar de natură mijloacelor fixe necesare reluării activității curente/ operaționale;
- f) cheltuieli privind achiziția de echipamente, utilaje, instalații și tehnologii necesare reluării activității curente/ operaționale;
- g) cheltuieli privind plata datoriei către bugetul statului și bugetele locale.

ATENȚIE! Cheltuielile efectuate din microgranturi trebuie să fie în legătură cu activitățile/subactivitățile codului CAEN pentru care s-a solicitat finanțare.

Această măsură a fost implementată de către Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale în parteneriat cu Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură prin Centrele județene APIA și Serviciul de Telecomunicații Speciale.

APIA, mereu alături de fermieri!

RELAȚII CU PUBLICUL ȘI COMUNICARE