



PRIMĂRIA COMUNEI MĂNECIU

Comuna Măneciu, județul Prahova, ROMÂNIA
sat Măneciu-Ungureni, nr. 273, Tel. 0244.295.225, Fax 0244.295.400
www.primaria-maneciu.ro, contact@primaria-maneciu.ro



NR. 925/16.01.2023

ANUNT PUBLIC

În conformitate cu prevederile art. 7 alin. (1), (2) (4) din Legea nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Primăria Comunei Măneciu propune spre consultare publică:

- **Proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului Anual de acțiuni privind serviciile sociale furnizate de Compartimentul serviciul social, asistență socială și autoritate tutelară din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Măneciu, pentru anul 2023.**

Proiectul de hotărâre este însoțit de Referatul de aprobare al primarului comunei Măneciu, domnul Florin Auruș Dragomir, precum și de Raportul Compartimentului Serviciul Social.

Textul integral al proiectului de hotărâre poate fi vizualizat consultat pe site-ul Primăriei Comunei Măneciu www.primaria-maneciu.ro, Secțiunea Informații Publice – Transparență decizională – Consultare publică și la avizierul Primăriei Comunei Măneciu.

Link: <https://primaria-maneciu.ro/informatii-utile/transparența-decizională>

Copie a proiectului de hotărâre se poate obține pe bază de cerere, formulată de către persoanele interesate, depusă la Registratura instituției.

Persoanele interesate pot trimite în scris propuneri, sugestii sau opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de hotărâre supus consultării publice, la adresa de e-mail contact@primaria-maneciu.ro, pe adresa poștală Comuna Măneciu, sat Măneciu Ungureni, nr. 273, județul Prahova sau prin depunere la registratura instituției, **începând cu data anunțului până la data de 27.01.2023** (reprezentând termenul de consultare publică - primire propuneri/sugestii/opinii).

Persoană de contact: Geanina Elena Badea, telefon: 0244.295.225, interioar 23, e-mail: contact@primaria-maneciu.ro

SECRETAR GENERAL – GEANINA ELENA BADEA

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MĂNECIU**

Comuna Măneciu, județul Prahova, ROMÂNIA
 sat Măneciu-Ungureni, nr. 273, Tel. 0244.295.225, Fax 0244.295.400,
 www.primaria-maneciu.ro. contact@primaria-maneciu.ro



PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului Anual de acțiune privind serviciile sociale furnizate de Compartimentul serviciu social, asistență socială și autoritate tutelară din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Măneciu, pentru anul 2023

Având în vedere:

- referatul de aprobare înregistrat sub nr. 906 /2023 al primarului comunei Măneciu prin care propune aprobarea Planului Anual de acțiune privind serviciile sociale furnizate de Compartimentul serviciu social, asistență socială și autoritate tutelară;
- raportul de specialitate promovat de compartimentul serviciu social, asistență socială și autoritate tutelară din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Măneciu, județul Prahova, înregistrat sub numărul 907 /2023;
- avizul Comisiei nr.3 înregistrat sub nr. / 487/2023;
- prevederile art. 112 alin.(3) lit. b) și art. 118 alin. (1) din Legea nr. 292/2011, a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 129, alin. (2), lit. "d" și art. 196 din OG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MĂNECIU ADOPTĂ PREZENTA HOTĂRÂRE:

Art. 1 – Aprobă Planul Anual de acțiune privind serviciile sociale furnizate de Compartimentul serviciu social, asistență socială și autoritate tutelară, pentru anul 2023, conform Anexei nr. 1 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 – Prevederile prezentei hotărâri se aduc la îndeplinire de către compartimentul serviciu social, asistență socială și autoritate tutelară și se comunică Instituției Prefectului și aparatului de specialitate al primarului prin grija secretarului general al comunei Măneciu.

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,

CONTRASEMNEAZĂ,
 SECRETAR GENERAL
 GEANINA ELENA BADEA

Măneciu _____ 2023

Nr. _____



PRIMĂRIA COMUNEI MĂNECIU

Comuna Măneciu, județul Prahova, ROMÂNIA
sat Măneciu-Ungureni, nr. 273, Tel. 0244.295.225, Fax 0244.295.400,
www.primaria-maneciu.ro. contact@primaria-maneciu.ro



Nr. 907 / 2023

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea Planului Anual de acțiune privind serviciile sociale furnizate de Compartimentul Serviciu Social, Asistență Socială și Autoritate Tutelară din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Măneciu, pentru anul 2023

Obiectivul general al Compartimentului Serviciu Social, Asistență Socială și Autoritate Tutelară din cadrul Primăriei comunei Măneciu este cunoașterea și evaluarea situației sociale a comunității locale, dezvoltarea și îmbunătățirea rețelei de servicii sociale existente în funcție de caracteristicile sociale locale, în vederea identificării măsurilor și acțiunilor necesare pentru a răspunde nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup, în scopul prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau dependență, pentru prezervarea autonomiei și protecției persoanei, pentru prevenirea marginalizării și excluziunii sociale și creșterea calității vieții.

Beneficiile de asistență socială reprezintă o formă de suplimentare sau de substituire a veniturilor individuale/familiale obținute din muncă, în vederea asigurării unui nivel de trai minimal, precum și o formă de sprijin în scopul promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții anumitor categorii de persoane ale căror drepturi sociale sunt expres prevazute de lege.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale oferite de Compartimentul Serviciu Social, Asistență Socială și Autoritate Tutelară, se elaborează în conformitate cu prevederile art. 112 alin.(3), lit. b) din Legea nr. 292/2011 și cuprinde date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente.

Având în vedere proiectul de hotărâre și referatul de aprobare al primarului comunei Măneciu privind aprobarea Planului Anual de acțiune privind serviciile sociale furnizate de Compartimentul de Asistență Socială și Autoritate Tutelară, rugăm Consiliul Local, să analizeze, în vederea aprobării, proiectul de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței Consiliului Local.

COMPARTIMENT SERVICIU SOCIAL, ASITENȚĂ SOCIALĂ

ȘI AUTORITATE TUTELARĂ

Insp. MIHAELA ȘERBAN



PRIMARUL COMUNEI MĂNECIU

Comuna Măneciu, județul Prahova, ROMÂNIA
sat Măneciu-Ungureni, nr. 273, Tel. 0244.295.225, Fax 0244.295.400,
www.primaria-maneciu.ro. contact@primaria-maneciu.ro



NR. 906 /2023

REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea Planului Anual de acțiune privind serviciile sociale furnizate de Compartimentul Serviciu Social, Asistență Socială și Autoritate Tutelară din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Măneciu, pentru anul 2023

Compartimentul de asistență socială este structura specializată în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, înființată la nivel de compartiment funcțional în aparatul de specialitate al primarului, denumit în continuare *Compartiment*, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială.

Potrivit Legii nr. 292/2011 – Legea asistenței sociale, statul, prin autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și societatea civilă, intervin pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare ori permanente ale situațiilor care pot genera marginalizarea sau excluziunea socială a persoanei, familiei grupurilor ori comunității.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale oferite de Compartimentul Serviciu Social, Asistență Socială și Autoritate Tutelară din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Măneciu, se elaborează în conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. b) din Legea nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Planul anual de acțiune poate fi refăcut ca urmare a unor schimbări intervenite în structura aparatului de specialitate al primarului comunei Măneciu precum și a modificării sau apariției unor acte normative.

Având în vedere cele expuse anterior, rog Consiliul Local al comunei Măneciu să ia în dezbatere și analiză, în vederea adoptării, proiectul de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței Consiliului Local.

PRIMAR,

FLORIN-AURĂȘ DRAGOMIR



CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MĂNECIU

Comuna Măneciu, județul Prahova, ROMÂNIA
sat Măneciu-Ungureni, nr. 273, Tel. 0244.295.225, Fax 0244.295.400,
www.primaria-maneciu.ro. contact@primaria-maneciu.ro



ANEXA nr.1

LA PROIECTUL DE HOTĂRÂRE AL CONSILIULUI LOCAL NR. _____
DIN DATA DE _____

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE FURNIZATE DE COMPARTIMENTUL SERVICIU SOCIAL, ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI AUTORITATE TUTELARĂ DIN CADRUL APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI COMUNEI MĂNECIU

Având în vedere:

I. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Măneciu nr. 3/27.01.2022, respectiv următoarele obiective operaționale/direcții de acțiune:

a) Obiectiv general:

Crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitățile de asistență socială în comuna Măneciu, capabil să asigure incluziune socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Măneciu.

b) Obiective specifice:

- Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale grupului țintă (categorii de beneficiari);
- Înființarea și implementarea unui sistem performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Măneciu prin înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.) - date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de susținere a familiei, ajutoare pentru încălzire, ajutoare de urgență, ajutoare materiale), cuantumul și data/perioada acordării acestora, orice alte informații relevante pentru completarea Bazei de date;
- Licențierea serviciului social acordat în comunitate "Centrul social Sfânta Maria", în conformitate cu unul dintre obiectivele specifice ale Strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale, privind combaterea riscului de excluziune socială prin îmbunătățirea serviciilor acordate la nivel local;
- Dezvoltarea unor atitudini pro-active și participative în rândul populației comunității și a beneficiarilor de servicii sociale, prin inițierea, realizarea și aplicarea unor studii de piață, prin

chestionare referitoare la nevoile de servicii sociale pe care le putem dezvolta în comunitate, în conformitate cu percepția socială a cetățenilor comunei Măneciu.

2. Proiect de hotărâre "Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului, Copii protejați, România sigura - 2022-2027", și a Planului operațional pentru implementarea Strategiei naționale pentru protecția și promovarea drepturilor copilului „Copii protejați, România sigură” 2022 – 2027, ale cărei obiective generale sunt:

- Creșterea nivelului de participare a copiilor la luarea deciziilor pe care îi privesc;
- Reducerea sărăciei și excluziunii sociale în rândul copiilor;
- Îmbunătățirea stării de sănătate a copilului;
- Creșterea participării copiilor la o educație incluzivă de calitate;
- Dezvoltarea unor mecanisme de protecție a copiilor împotriva violenței;
- Asigurarea unei justiții prietenoase pentru copii;
- Asigurarea accesului copiilor la servicii publice digitale în condiții de siguranță;
- Dezvoltarea capacității de proiectare a politicilor pe bază de dovezi.

3. Strategia națională pentru incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2021-2027 aprobată prin HG 440/2022 383/2015 și a Planului strategic de acțiuni pentru perioada 2021-2027, al cărei grup țintă este reprezentat de persoanele sărace și aflate în risc de excluziune socială, inclusiv al persoanelor care, din cauza unor circumstanțe neprevăzute se confruntă cu situații tranzitorii de sărăcie sau excluziune socială.

4. Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități „O Românie echitabilă”, 2022-2027, aprobată prin Hotărârea nr. 490 din 6 aprilie 2022, domeniul prioritar Accesibilitate și mobilitate, care are ca obiectiv general: „Asigurarea accesului fizic, informațional și comunicațional al persoanelor cu dizabilități la produsele, serviciile și programele pe care societatea le pune la dispoziția membrilor săi.”

4. Strategia de Dezvoltare Locală a GAL „Plaiurile Ramidavei” (SDL), care este proiectată în jurul unui principiu-cheie și anume: „creșterea nivelului de trai al populației din teritoriul GAL “Plaiurile Ramidavei” prin dezvoltarea unor activități economice durabile și sustenabile și creșterea atractivității zonei prin îmbunătățirea condițiilor de viață”. Teritoriul GAL „Plaiurile Ramidavei”: este constituit din 13 localități, 12 comune și 1 oraș (Ariceștii Zeletin, Bătrâni, Berteia, Cărbunești, Cerașu, Drajna, Izvoarele, Măneciu, Posești, Șoimari, Ștefestești, Teișani și Orașul Slănic). În acord cu unul dintre obiectivele prezentei strategii, și anume: Promovarea incluziunii sociale și combaterea sărăciei în comunitățile marginalizate, Consiliul Local Măneciu a emis HCL nr. 78/30.08.2018 privind aprobarea implementării proiectului „Inființarea unui centru de furnizare de servicii sociale în comuna Măneciu, județul Prahova”- în satul Măneciu-Pământeni, proiect pentru care a fost întocmit Studiul de fezabilitate și care este în curs de implementare, la data prezentă construcția centrului fiind finalizată.

Proiectul contribuie la realizarea obiectivelor specifice ale măsurii M9/6B: „Investiții în infrastructura socială destinate comunităților rurale marginalizate, cu risc de sărăcie,, excludere socială și minorităților locale”, finanțată prin SubMăsura 19.2 de GAL „Plaiurile Ramidavei”.

6. Acordurile/Convențiile/Protocoalele de cooperare/parteneriat, respectiv:

- a) Convenția de colaborare Primăria comunei Măneciu – D.G.A.S.P.C. Prahova nr. 559/11.01.2019;
- b) Protocol de colaborare Primăria comunei Măneciu – Colegiul Ferdinand I Măneciu, nr.17787/20.10.2021;
- c) Protocol de colaborare Primăria comunei Măneciu – CIM dr. Căzăceanu Liliana, nr.17761/20.10.2021;
- d) Protocol de colaborare Primăria comunei Măneciu – Parohia Gheaba, nr.17799/20.10.2021;
- e) Protocol de colaborare Primăria comunei Măneciu – Parohia Măneciu Ungureni, nr.17770/20.10.2021;
- f) Protocol de colaborare Primăria comunei Măneciu – Parohia Măneciu Pământeni, nr.17785/20.10.2021;
- g) Protocol de colaborare Primăria comunei Măneciu - Școala Gimnazială Măneciu, nr.17885/21.10.2021;
- h) Protocol de colaborare Primăria comunei Măneciu – IPJ PRAHOVA, prin Postul de Poliție Măneciu, nr. 18302/29.10.2021.

se întocmește Planul anual de acțiune privind serviciile sociale oferite de Compartimentul Serviciu Social, Asistență Socială și Autoritate Tutelară din cadrul primăriei comunei Măneciu.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale poate fi modificat:

- ca urmare a unor modificări apărute în structura Compartimentului Serviciu Social, Asistență Socială și Autoritate Tutelară;
- ca urmare a modificării sau a apariției unor acte legislative.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Măneciu, cuprinde:

Centrul social de zi pentru copii „Sf. Maria”	8891 CZ-CII Centre de zi pentru copii aflați în situație de risc de separare de părinți	Copii	300-10 beneficiari/zi	199,4 mp, parter si etaj	3	100 000 lei						
---	---	-------	-----------------------	--------------------------	---	-------------	--	--	--	--	--	--

În comuna Măneciu s-a finalizat proiectul: *Infintarea unui centru de furnizare de servicii sociale în comuna Măneciu, județul Prahova* - în satul Măneciu-Pământenii, construcția centrului fiind finalizată, urmând ca după obținerea tuturor avizelor și punerea în funcțiune, să demarăm licențierea serviciului social.

Proiectul face parte din: „Strategia de Dezvoltare Locală a GAL „Plaiurile Ramidavei”.

Prin acest proiect s-a urmărit construirea unui centru care să furnizeze servicii sociale persoanelor din categorii defavorizate și de etnie romă, cu accent pe copii. Centrul va funcționa ca un centru de zi, ca urmare a punerii în aplicare a strategiei guvernamentale în domeniul protecției copilului prin dezvoltarea capacității autorității locale de a furniza servicii sociale de calitate familiilor aflate în mare dificultate economică și socială, contribuind la reducerea sărăciei, diminuarea abandonului școlar al copiilor și la crearea premiselor pentru aprofundarea cunoștințelor școlare ale copiilor prin continuarea instruirii printr-o altă formă de educare.

Centrul de zi din comuna Măneciu va avea ca obiectiv principal de activitate, ocrotirea, îngrijirea și educarea temporară a copiilor defavorizați social, cu vârstă cuprinsă între 6 și 16 ani, care urmează o formă de învățământ (primar și gimnazial).

Având în vedere creșterea numărului de copii aflați în familii monoparentale, precum și al celor aflați în familii asistate social sau copii proveniți din familii cu părinți plecați la muncă în străinătate, în acest centru vor beneficia de servicii sociale, un număr de minimum 300 de persoane, pe perioada de monitorizare a proiectului.

Infintarea centrului social de zi se încadrează în preocupările primăriei Măneciu de a asigura servicii sociale și acestor categorii de beneficiari. Din lipsa unei infrastructuri adecvate nu a fost posibilă decât acordarea de servicii primare, la sediul primăriei.

Scopul centrului social este de a preveni abandonul școlar și instituționalizarea copiilor care provin din familii cu domiciliul pe raza comunei Măneciu și a comunelor limitrofe, și care se găsesc în situații de risc social, prin asigurarea pe timpul zilei a unor activități de îngrijire, educație, recreere, consiliere, dezvoltarea abilităților de viață independentă și orientare școlară și profesională.

Beneficiarii serviciilor sociale acordate în cadrul "Centrului social Sfânta Maria", va fi un nr. de 300 de persoane din comuna Măneciu și comunele limitrofe, din care minimum un nr.de 30 de persoane vor fi de etnie romă.

Nu în ultimul rând, prin acordarea serviciilor sociale în cadrul "Centrului social Sfânta Maria" se urmărește integrarea beneficiarului de servicii sociale în comunitatea în care trăiește zi de zi, și de asemenea, responsabilizarea acestuia sau a reprezentanților legali, prin mărirea orizontului de acțiune a serviciilor și prin informarea/sensibilizarea și implicarea activă a comunității în care acesta trăiește.

CAPITOLUL II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prev.art.6 din HG nr.797/2017

I. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul Compartimentului de asistență socială:

- a. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale- se publică pe pagina proprie de internet;
- b. Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. – se actualizează cel puțin lunar;
- c. Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați - se publică pe pagina proprie de internet :
 - i. Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;
 - ii. Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. – se actualizează trimestrial/anual;
 - iii. Situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului - se actualizează cel puțin anual;
- e. Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale– se actualizează cel puțin trimestrial;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi;
3. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de Compartimentul Serviciu Social, Asistență Socială și Autoritate Tutelară sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;
4. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale Compartimentului de asistență socială;
5. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare;
6. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excludere socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială, etc.;
7. Mesaje de interes public transmise prin presă.

CAPITOLUL III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.:

a. Cursuri de perfecționare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	2	10000 lei

b. Sesiuni de instruire pentru:

b.I. asistenți personali – o dată la doi ani;

	Nr. de persoane	Buget estimat
Asistenți personali	64	-

d. Organizarea de întâlniri prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.;

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/revizuirea fișelor de post în vederea asigurării/coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

a. Pentru asistenți sociali: da

Aplicarea Planului anual de activitate se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență, așa cum este prevăzut și stabilit în legislația în vigoare.

Implementarea Planului de acțiune, se face cu participarea tuturor compartimentelor instituției, a personalului, a partenerilor, a beneficiarilor și a altor factori interesați din comunitate. Monitorizarea și evaluarea Planului de acțiune se face de către ordonatorul de credite.

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR GENERAL

GEANINA ELENA BADEA