



PRIMĂRIA COMUNEI MĂNECIU

Comuna Măneciu, județul Prahova, ROMÂNIA
sat Măneciu-Ungureni, nr. 273. Tel. 0244.295.225, Fax 0244 295.400,
www.primaria-maneciu.ro, contact@primaria-maneciu.ro



NR.7789/15.05.2024

ANUNT PUBLIC

În conformitate cu prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Primăria Comunei Măneciu propune spre consultare publică:

Proiectul de hotărâre privind aprobarea planului Anual de acțiune privind serviciile sociale furnizate de Compartimentul serviciul social, asistență socială și autoritate tutelară din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Măneciu, pentru anul 2024.

Proiectul de hotărâre este însoțit de Referatul de aprobare al primarului comunei Măneciu, precum și de Raportul compartimentului de specialitate.

Textul integral al proiectului de hotărâre poate fi vizualizat/consultat pe site-ul Primăriei Comunei Măneciu www.primaria-maneciu.ro - Secțiunea Informații Publice – Transparență decizională – Consultare publică și la avizierul Primăriei Comunei Măneciu.

Link: <https://primaria-maneciu.ro/informatii-utile/transparența-decizională>.

Copie a proiectului de hotărâre se poate obține pe bază de cerere, formulată de către persoanele interesate, depusă la Registratura instituției.

Persoanele interesate pot trimite în scris propuneri, sugestii sau opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de hotărâre supus consultării publice, la adresa de e-mail contact@primaria-maneciu.ro, pe adresa poștală Comuna Măneciu, sat Măneciu Ungureni, nr. 273, județul Prahova sau prin depunere la registratura instituției, **începând cu data anunțului până la data de 26.05.2024** (reprezentând termenul de consultare publică - primire propuneri/sugestii/opinii).

Persoană de contact: Geanina Elena Badea , telefon: 0244.295.225, interior 23, e-mail: contact@primaria-maneciu.ro

SECRETAR GENERAL – GEANINA ELENA BADEA



PRIMĂRIA COMUNEI MĂNECIU

Comuna Măneciu, județul Prahova, ROMÂNIA
sat Măneciu-Ungureni, nr. 273, Tel. 0244.295.225, Fax 0244.295.400,
www.primaria-maneciu.ro. contact@primaria-maneciu.ro



AVIZ FAVORABIL

Având în vedere :

- proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului Anual de acțiune privind serviciile sociale furnizate de Compartimentul serviciu social, asistență socială și autoritate tutelară din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Măneciu, pentru anul 2024;
- prevederile art. 112 alin.(3) lit. b) și art. 118 alin. (1) din Legea nr. 292/2011, a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;

În baza dispozițiilor art.243, alin.1, litera "a" din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, avizez favorabil proiectul de hotărâre.

SECRETAR GENERAL,

GEANINA ELENA BADEA



CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MĂNECIU

Comuna Măneciu, județul Prahova, ROMÂNIA
sat Măneciu-Ungureni, nr. 273, Tel. 0244.295.225, Fax 0244.295.400,
www.primaria-maneciu.ro. contact@primaria-maneciu.ro



PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului Anual de acțiune privind serviciile sociale furnizate de Compartimentul serviciu social, asistență socială și autoritate tutelară din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Măneciu, pentru anul 2024

Având în vedere:

- referatul de aprobare înregistrat sub nr. ~~787~~ /2024 al primarului comunei Măneciu prin care propune aprobarea Planului Anual de acțiune privind serviciile sociale furnizate de Compartimentul serviciu social, asistență socială și autoritate tutelară;
- raportul de specialitate promovat de compartimentul serviciu social, asistență socială și autoritate tutelară din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Măneciu, județul Prahova, înregistrat sub numărul ~~788~~ /2024;
- avizul Comisiilor de specialitate al Consiliului Local al comunei Măneciu nr. 1-4 înregistrate sub nr. /300 /2024, nr. /300 /2024, nr. /300/2024, nr. /300 /2024;
- adresa privind analizarea Planului Anual de Acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2024, document retransmis spre consultare și înregistrat la C.J. Prahova cu nr.9656/10.04.2024 și la D.G.A.S.P.C. Prahova cu nr. IA21405/15.04.2024;

În temeiul:

- prevederile art. 112 alin.(3) lit. b) și art. 118 alin. (1) din Legea nr. 292/2011, a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 129, alin. (2), lit. "d" și art. 196 din OG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MĂNECIU ADOPTĂ PREZENTA HOTĂRÂRE:

Art. 1 – Aprobă Planulul Anual de acțiune privind serviciile sociale furnizate de Compartimentul serviciu social, asistență socială și autoritate tutelară, pentru anul 2024, conform Anexei nr. 1 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 – Prevederile prezentei hotărâri se aduc la îndeplinire de către compartimentul serviciu social, asistență socială și autoritate tutelară și se comunică Instituției Prefectului și aparatului de specialitate al primarului prin grija secretarului general al comunei Măneciu.

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR GENERAL

GEANINA ELENA BADEA

Măneciu _____ 2024

Nr. _____



CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MĂNECIU

Comuna Măneciu, județul Prahova, ROMÂNIA
sat Măneciu-Ungureni, nr. 273, Tel. 0244.295.225, Fax 0244.295.400,
www.primaria-maneciu.ro. contact@primaria-maneciu.ro



ANEXA nr.1

LA PROIECTUL DE HOTĂRÂRE AL CONSILIULUI LOCAL NR. _____
DIN DATA DE _____

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE FURNIZATE DE COMPARTIMENTUL SERVICIU SOCIAL, ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI AUTORITATE TUTELARĂ DIN CADRUL APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI COMUNEI MĂNECIU

Având în vedere:

- prevederile art.118 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 60 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, cu modificările și completările ulterioare, republicată;
- prevederile Legii 7/2023 privind susținerea procesului de dezinstituționalizare a persoanelor adulte cu dizabilități și aplicarea unor măsuri de accelerare a acestuia și de prevenire a instituționalizării, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
- HG nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale;
- HG nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- Ordinul nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, emis de Ministerul Muncii și Justiției Sociale;
- Ordinul nr. 2.489 din 13 decembrie 2023 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate privind managementul de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice,

precum și prevederile strategiilor naționale în vedere diversificării și dezvoltării serviciilor de asistență socială prin asigurarea aplicării politicilor sociale din domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități, respectiv:

1. Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului “Copii protejați, România sigură” 2023-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 969/2023, ale carei obiective generale sunt:

- creșterea nivelului de participare a copiilor la luarea deciziilor care îi privesc;
- reducerea sărăciei și excluziunii sociale în rândul copiilor;
- îmbunătățirea stării de sănătate a copilului;
- creșterea participării copiilor la o educație incluzivă de calitate;
- dezvoltarea unor mecanisme de protecție a copilului împotriva violenței;
- asigurarea unei justiții prietenoase pentru copii;
- asigurarea accesului copiilor la servicii digitale în condiții de siguranță;
- dezvoltarea capacității de proiectare a politicilor pe bază de dovezi.

2. Strategia națională pentru incluziunea socială și reducerea sărăciei și a Planului strategic de acțiuni pentru perioada 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 440/2022 care are următoarele obiective generale:

- creșterea gradului de ocupare a persoanelor sărace și vulnerabile prin programe ample de activare pe piața muncii;
- creșterea sprijinului financiar pentru persoanele cu venituri reduse și introducerea stimulentei pro-activare pentru beneficiarii programului de beneficii sociale;
- promovarea incluziunii sociale a comunităților marginalizate printr-o abordare integrată, concentrată asupra copiilor;
- îmbunătățirea funcționalității serviciilor sociale;
- integrarea beneficiilor de asistență socială, a serviciilor sociale, a serviciilor de ocupare și a altor servicii publice prin transformarea asistentului social într-un „integrator” cu o atribuție solidă de management de caz;
- creșterea rolului economiei sociale în reducerea excluziunii sociale;
- consolidarea mecanismelor de coordonare, monitorizare și evaluare.

3. Strategia națională privind îngrijirea de lungă durată și îmbătrânirea activă pentru perioada 2023-2030, aprobată prin HG nr. 1492/2022, al cărei obiectiv general este creșterea numărului persoanelor vârstnice care reușesc să trăiască o viață independentă cât mai mult timp posibil pe măsură ce

îmbătrânesc și îmbunătățirea accesului la servicii adecvate de îngrijire de lungă durată pentru persoanele vârstnice dependente, asigurând egalitate în accesarea acestora și reziliența și sustenabilitatea sistemului de îngrijiri de lungă durată.

4. Strategia națională privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și accelerarea procesului de dezinstituționalizare, pentru perioada 2022-2030, al carei obiectiv general îl reprezintă creșterea numărului persoanelor adulte cu dizabilități care reușesc să trăiască independent, beneficiind atât de servicii de sprijin particularizate conform nevoilor individuale cât și de serviciile destinate populației generale, într-o comunitate incluzivă și rezilientă.

5. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale din județul Prahova în perioada 2021 - 2027, a Planului operațional de acțiune care vizează următoarele grupuri țintă:

- copil și/sau familie;
- persoane cu handicap;
- persoane vârstnice;
- victime ale violenței în familie;
- persoane fără adăpost;
- persoane private de libertate;
- persoane de etnie romă;
- persoanele cu diferite adicții;
- victime ale traficului de ființe umane.

6. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Măneciu nr. 3/27.01.2022, respectiv următoarele obiective operaționale/direcții de acțiune:

a) Obiectiv general:

Crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitățile de asistență socială în comuna Măneciu, capabil să asigure incluziune socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Măneciu.

b) Obiective specifice:

- Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale grupului țintă (categorii de beneficiari);
- Înființarea și implementarea unui sistem performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Măneciu prin înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.) - date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale,

ajutoare de susținere a familiei, ajutoare pentru încălzire, ajutoare de urgență, ajutoare materiale), cuantumul și data/perioada acordării acestora, orice alte informații relevante pentru completarea Bazei de date;

- Licențierea serviciului social acordat în comunitate "Centrul social Sfânta Maria", în conformitate cu unul dintre obiectivele specifice ale Strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale, privind combaterea riscului de excluziune socială prin îmbunătățirea serviciilor acordate la nivel local;

- Dezvoltarea unor atitudini pro-active și participative în rândul populației comunității și a beneficiarilor de servicii sociale, prin inițierea, realizarea și aplicarea unor studii de piață, prin chestionare referitoare la nevoile de servicii sociale pe care le putem dezvolta în comunitate, în conformitate cu percepția socială a cetățenilor comunei Măneciu.

7. Strategia de Dezvoltare Locala a GAL „Plaiurile Ramidavei” (SDL), care este proiectată în jurul unui principiu-cheie și anume: „creșterea nivelului de trai al populației din teritoriul GAL “Plaiurile Ramidavei” prin dezvoltarea unor activități economice durabile și sustenabile și creșterea atractivității zonei prin îmbunătățirea condițiilor de viață”. Teritoriul GAL „Plaiurile Ramidavei”: este constituit din 13 localități, 12 comune și 1 oraș (Ariceștii Zeletin, Bătrâni, Berteza, Cărbunești, Cerașu, Drajna, Izvoarele, Măneciu, Posești, Șoimari, Ștefesi, Teișani și Orașul Slănic). În acord cu unul dintre obiectivele prezentei strategii, și anume: Promovarea incluziunii sociale și combaterea sărăciei în comunitățile marginalizate, Consiliul Local Măneciu a emis HCL nr. 78/30.08.2018 privind aprobarea implementării proiectului „Inființarea unui centru de furnizare de servicii sociale în comuna Măneciu, județul Prahova”- în satul Măneciu-Pământeni, la data prezentă construcția centrului fiind finalizată, urmând să demarăm licențierea serviciului social.

Proiectul contribuie la realizarea obiectivelor specifice ale măsurii M9/6B:„Investiții în infrastructura socială destinate comunităților rurale marginalizate, cu risc de sărăcie,, excluziune socială și minorităților locale”, finanțată prin SubMăsura 19.2 de GAL „Plaiurile Ramidavei”.

8. Acordurile/Convențiile/Protocoalele de cooperare/parteneriat, respectiv:

- a) Convenția de colaborare Primăria comunei Măneciu – D.G.A.S.P.C. Prahova nr. 559/11.01.2019;
- b) Protocol de colaborare Primăria comunei Măneciu – Colegiul Ferdinand I Măneciu, nr.17787/20.10.2021;
- c) Protocol de colaborare Primăria comunei Măneciu – CIM dr. Căzăceanu Liliana, nr.17761/20.10.2021;
- d) Protocol de colaborare Primăria comunei Măneciu – Parohia Gheaba, nr.17799/20.10.2021;

- e) Protocol de colaborare Primăria comunei Măneciu – Parohia Măneciu Ungureni, nr.17770/20.10.2021;
- f) Protocol de colaborare Primăria comunei Măneciu – Parohia Măneciu Pământeni, nr.17785/20.10.2021;
- g) Protocol de colaborare Primăria comunei Măneciu - Școala Gimnazială Măneciu Pământeni, nr.17885/21.10.2021;

se întocmește Planul anual de acțiune privind serviciile sociale oferite de Compartimentul Serviciu Social, Asistență Socială și Autoritate Tutelară din cadrul primăriei comunei Măneciu.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale poate fi modificat:

- ca urmare a unor modificări apărute în structura Compartimentului Serviciu Social, Asistență Socială și Autoritate Tutelară;
- ca urmare a modificării sau a apariției unor acte legislative.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Măneciu, cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale -- capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente și care urmează a fi înființate – capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale – capitolul III.

CAPITOLUL I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale.

Compartimentul Serviciu Social, Asistență Socială și Autoritate Tutelară este structura specializată în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, înființată la nivel de compartiment funcțional în aparatul de specialitate al primarului, denumit în continuare Compartiment, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială.

Compartimentul Serviciu Social, Asistență Socială și Autoritate Tutelară este înființat și administrat de furnizorul Primăria comunei Măneciu, acreditat conform Certificatului de acreditare

seria AF/007580, Decizia nr. 1952/15.09.2021, prin care acesta este autorizat să acorde servicii sociale pe perioadă nedeterminată în baza licențelor de funcționare pentru fiecare serviciu social.

Prin intermediul „Compartimentul Serviciu Social, Asistență Socială și Autoritate Tutelară” din cadrul Primăriei comunei Măneciu, se asigura accesul la servicii sociale persoanelor aflate în situație de dificultate, precum și de a acorda sprijin și asistență pentru combaterea riscului de excluziune socială.

Pentru realizarea acestui scop, sunt asigurate servicii de consiliere și informare, evaluare și intervenție socială, îndrumare și reprezentare pentru a intra în drepturile sociale și a beneficia de serviciile sociale acordate în comunitate.

A. Serviciile sociale existente la nivel local in cadrul „Compartimentului Serviciu Social, Asistență Socială și Autoritate Tutelară, Asistent Comunitar, Asistenți Sociali ”

Nr. crt.	Denumirea serviciului social	Numar beneficiari	Bugetele estimate pe surse de finanțare pentru serviciile sociale existente		
			Buget local / lei	Buget de stat / lei	Alte surse
1.	Ajutoare pentru incalzire locuinta	191	-	179 568	-
2.	Plata salarii asistenti personali	68	24 900	224 100	-
3.	Plata indemnizației pentru persoane cu handicap grav, care au optat pentru aceasta	99	20 681	186 130	-
4.	Acordarea de ajutoare de urgență	2	20 000	-	-
5.	Servicii de informare/consiliere și urmărire mod de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate	48 dosare în prezent	-	-	-
6.	Servicii distribuire POAD	În funcție de persoane identificate	-	-	-
7.	Venit minim de inluziune	28	-	15 306	-

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate:

Denumire Serviciu Social propus	Cod Serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesara – nr. beneficiari/zi		Capacit. clădire/spațiu Necesari - mp -	Resurse Umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie-întreținere-reparații, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate/ 6 luni							
			Nr. beneficiari	Nr. locuri (în paturi)			Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții beneficiari	Alte surse			
1. Centru de zi de asistență și recuperare pentru persoanele vârstnice	8810CZ-V-I	Persoane vârstnice												PNRR contract semnat

1. În vederea unui acces facil și adecvat la servicii de îngrijire pe termen lung sau scurt pentru toți cei ce au nevoie, se dorește și implementarea măsurilor necesare în domeniul asistenței sociale a persoanelor vârstnice prin asigurarea măsurilor de asistență socială conform reformei serviciilor de lungă durată pentru persoanele vârstnice, prevăzută în Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta 13 Reforme sociale, Investiția I.4 - Crearea unei rețele de centre de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice, Ținta 400 - Operaționalizarea centrelor de îngrijire de zi și de reabilitare pentru persoanele în vârstă.

Construirea, echiparea, operaționalizarea și funcționarea serviciilor sociale în cadrul Centrului de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice din comuna Măneciu, județul Prahova, prin PNRR, pentru care există deja un contract de finanțare semnat, s-a bazat pe nevoia de extindere a serviciilor de zi furnizate de către furnizorii publici, cu precădere pentru persoanele cu dizabilități și pentru familiile acestora, care au resurse financiare limitate și care nu-și pot permite costurile terapiilor de specialitate, în contextul numărului redus de servicii sociale existente la nivel

județean (în județul Prahova erau înregistrate în luna martie 2024, un număr de 12 cămine pentru persoane vârstnice - 2 publice, 10 private) -- 5 în Ploiești, 2 în Câmpina, și câte unul în localitățile Ariceștii Rahtivani, Breaza, Fântanele, Izvoarele, Lipănești; iar UID servicii sociale licențiate, conform înregistrărilor din martie 2024, în județul Prahova, figurau 4 servicii sociale de UID, cod 8810 ID-I, din care 3 private - 2 (două) în Ploiești, unul în Vălenii de Munte și unul singur public – în cadrul DAS Mizil).

CAPITOLUL II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prev. art.6 din HG nr.797/2017

1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul Compartimentului de asistență socială:
 - a. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale- se publică pe pagina proprie de internet (<https://primaria-maneciu.ro/>);
 - b. Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. -- se actualizează cel puțin lunar;
 - c. Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați - se publică pe pagina proprie de internet;
 - i. Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;
 - ii. Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. – se actualizează trimestrial/anual;
 - iii. Situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului - se actualizează cel puțin anual;
 - e. Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale – se actualizează cel puțin trimestrial;
2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a

anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi, respectiv informarea din domeniul precum: drepturile copilului, drepturile persoanelor cu dizabilități, egalitatea de șanse, și aceste informații, în funcție de caz, vor fi difuzate prin intermediul site-ului, și /sau a paginii de Facebook. La această secțiune se regăsește și activitatea de răspuns la solicitările cetățenilor venite prin intermediul poștei electronice sau a paginii web;

3. Telefonul verde (ex: telefon verde telefonul copilului – 0800 030 444; telefon verde telefonul adultului - 0800.030.445; număr unic național de urgență pentru victimele violenței domestice: 0800 500 333); numărul unic național 119, destinat raportării și prevenirii cazurilor de abuz, exploatare, neglijare și forme de violență asupra copilului și pentru situațiile care nu necesită intervenția imediată a agenților specializate din cadrul Serviciului de urgență 112;

4. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare – existența redusă/lipsa furnizorilor de servicii sociale limitează organizarea acestora la nivelul comunității, în aceste condiții se va urmări implicarea comunității, dezvoltarea adaptabilității acestora pentru a putea face față provocărilor sociale și prin susținere comunitară în anii următori.

5. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială, etc.

În acest sens, având în vedere că în evidențele primăriei și medicilor de familie din comuna Măneciu sunt înregistrate 1500 cazuri de persoane cu boli cronice, dintre care 3 persoane infectate cu HIV/SIDA. Se dorește identificarea persoanelor cu boli cronice, informarea acestora cu privire la drepturile pe care le au, conform prevederilor legale, inclusiv prin derularea de campanii de informare și programe de conștientizare pentru a opri discriminarea în rândul acestor persoane/pacienți, inclusiv în școli, deoarece majoritatea celor aflați în situații medicale deosebite nu solicită sprijin și ajutor din frica de marginalizare și discriminare și aleg, deseori, să-și ascundă diagnosticul.

6. Ca mesaje de interes public transmise prin presă și /sau alte mijloace media, vom programa campanii de informare și consiliere pentru cei care doresc să devină îngrijitori informali, inclusiv campanii de informare a populației cu privire la riscurile sociale pentru persoanele vârstnice, în vederea implementării măsurilor de asigurare a îngrijirii persoanelor vârstnice la domiciliu.

CAPITOLUL III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.:

a. Cursuri de perfecționare

	Nr. persoane	Buget estimat
Personal din cadrul Compartimentului Serviciu Social, Asistență Socială și Autoritate Tutelară	2	3000 lei

b. Sesiuni de instruire pentru:

- asistenți personali;
- îngrijitori informali;
- voluntari.

	Nr. de persoane	Buget estimat
Asistenți personali	68	0 lei
Îngrijitori informali	0	0
Voluntari	0	0

c. Organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.;

d. Participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național;

e. Altele: _____

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

a. Pentru asistenți sociali: nr.; buget estimat _____;

b. Pentru psihologi: nr.; buget estimat _____;

c. Etc.

Având în vedere legislația în vigoare în domeniul dezinstituționalizării și al prevenirii instituționalizării persoanelor cu dizabilități, acestea vor beneficia de consiliere din partea personalului compartimentului de asistență socială de la nivelul primăriei comunei Măneciu.

Implementarea Planului de acțiune, privind măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate pentru Compartimentul Serviciu Social, Asistență Socială și Autoritate Tutelară din cadrul primăriei comunei Măneciu, pe anul 2024, și se realizează cu participarea tuturor compartimentelor instituției, a personalului, a partenerilor, a beneficiarilor și a altor factori interesați din comunitate.

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR GENERAL

GEANINA ELENA BADEA



PRIMARUL COMUNEI MĂNECIU

Comuna Măneciu, județul Prahova, ROMÂNIA
sat Măneciu-Ungureni, nr. 273, Tel. 0244.295.225, Fax 0244.295.400,
www.primaria-maneciu.ro. contact@primaria-maneciu.ro



NR. 7787 /2024

REFERAT DE APROBARE LA PROIECTUL DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului Anual de acțiune privind serviciile sociale furnizate de Compartimentul Serviciu Social, Asistență Socială și Autoritate Tutelară din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Măneciu, pentru anul 2024

Compartimentul de asistență socială este structura specializată în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, înființată la nivel de compartiment funcțional în aparatul de specialitate al primarului, denumit în continuare *Compartiment*, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială.

Potrivit Legii nr. 292/2011 – Legea asistenței sociale, statul, prin autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și societatea civilă, intervin pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare ori permanente ale situațiilor care pot genera marginalizarea sau excluderea socială a persoanei, familiei grupurilor ori comunității.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale oferite de Compartimentul Serviciu Social, Asistență Socială și Autoritate Tutelară din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Măneciu, se elaborează în conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. b) din Legea nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare și cuprinde:

- 1. Serviciile sociale existente la nivel local în cadrul „Compartimentului Serviciu Social, Asistență Socială și Autoritate Tutelară, Asistent Comunitar, Asistenți Sociali ”**
- 2. Servicii sociale propuse spre a fi înființate.**

Planul anual de acțiune poate fi refăcut ca urmare a unor schimbări intervenite în structura aparatului de specialitate al primarului comunei Măneciu precum și a modificării sau apariției unor acte normative.

Având în vedere cele expuse anterior, rog Consiliul Local al comunei Măneciu să ia în dezbateră și analiză, în vederea adoptării, proiectul de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței Consiliului Local.

PRIMAR,

FLORIN-AURAS DRAGOMIR



PRIMĂRIA COMUNEI MĂNECIU

Comuna Măneciu, județul Prahova, ROMÂNIA
sat Măneciu-Ungureni, nr. 273, Tel. 0244.295.225, Fax 0244.295.400,
www.primaria-maneciu.ro. contact@primaria-maneciu.ro



Nr. 488 / 2024

RAPORT DE SPECIALITATE LA PROIECTUL DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului Anual de acțiune privind serviciile sociale furnizate de Compartimentul Serviciu Social, Asistență Socială și Autoritate Tutelară din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Măneciu, pentru anul 2024

Obiectivul general al Compartimentului Serviciu Social, Asistență Socială și Autoritate Tutelară din cadrul Primăriei comunei Măneciu este cunoașterea și evaluarea situației sociale a comunității locale, dezvoltarea și îmbunătățirea rețelei de servicii sociale existente în funcție de caracteristicile sociale locale, în vederea identificării măsurilor și acțiunilor necesare pentru a răspunde nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup, în scopul prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau dependență, pentru prezervarea autonomiei și protecției persoanei, pentru prevenirea marginalizării și excluziunii sociale și creșterea calității vieții.

Beneficiile de asistență socială reprezintă o formă de suplimentare sau de substituire a veniturilor individuale/familiale obținute din muncă, în vederea asigurării unui nivel de trai minimal, precum și o formă de sprijin în scopul promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții anumitor categorii de persoane ale căror drepturi sociale sunt expres prevazute de lege.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale oferite de Compartimentul Serviciu Social, Asistență Socială și Autoritate Tutelară, se elaborează în conformitate cu prevederile art. 112 alin.(3), lit. b) din Legea nr. 292/2011 și cuprinde date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente.


Având în vedere proiectul de hotărâre și referatul de aprobare al primarului comunei Măneciu privind aprobarea Planului Anual de acțiune privind serviciile sociale furnizate de Compartimentul de Asistență Socială și Autoritate Tutelară, rugăm Consiliul Local, să analizeze, în vederea aprobării, proiectul de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței Consiliului Local.

COMPARTIMENT SERVICIU SOCIAL, ASITENȚĂ SOCIALĂ

ȘI AUTORITATE TUTELARĂ

Insp. MIHAELA ȘERBAN

JUDEȚUL PRAHOVA
PRIMĂRIA COMUNEI MĂNECIU
ÎNREGISTRAT NI. 0526
ZIUA 19 LUNA 04 AN 2024

19.04.2024
Asistență Socială




ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

Ploiești, Șos. Vestului nr. 14 - 16.
Telefon: 0244.586.100, 0244.511.400, 0244.586.095, fax: 0244.586.148
Web: www.dgaspcph.ro; e-mail: office@dgaspcph.ro
Număr notificare A.N.S.P.D.C.P. 12182

Nr. IA 21405 / 17 APR 2024

**Către,
PRIMĂRIA COMUNEI MĂNECIU**

În urma analizării *Planului Anual de Acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2024*, document retransmis spre consultare și înregistrat la C. J. Prahova cu nr. 9656/10.04.2024 și la D.G.A.S.P.C. Prahova cu nr. IA21405/15.04.2024, vă comunicăm faptul că acest document îndeplinește condițiile prevăzute de *Hotărârea de Guvern nr. 1.543/ 2022* pentru aprobarea "Strategiei naționale privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și accelerarea procesului de dezinstituționalizare, pentru perioada 2022-2030" și de *Legea nr. 7/ 2023, privind susținerea procesului de dezinstituționalizare a persoanelor adulte cu dizabilități și aplicarea unor măsuri de accelerare a acestuia și de prevenire a instituționalizării, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative.*

De asemenea, documentul este întocmit în conformitate cu prevederile *Ordinului nr. 1086/ 2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/ consiliului local/ Consiliului General al Municipiului București.*

Opinia instituției noastre va fi adusă și la cunoștința Consiliului Județean Prahova.

Vă rugăm să ne remiteți planul de acțiune și Hotărârea Consiliului Local prin care va fi aprobat acesta în termen de 15 zile de la emiterea hotărârii.

Cu respect,

**DIRECTOR EXECUTIV,
BERCEANU IONELA ADRIANA**



17.04.2024
Serviciul Strategii, Programe, Inițiativă, Monitorizare și Implementare Proiecte Europene
Șef Serviciu: Florea Vasilița
Consilier: Stînga Elena
(1 ex.)